

Memoria de la Tesorera Período 2025–2026 – Asamblea General 2026

Desde la última memoria de tesorería ha transcurrido un año, y me gustaría informar sobre los aspectos más relevantes en las áreas de finanzas, administración y gestión operativa.

Un hito importante fue la aprobación de los Estatutos completamente revisados por la última Asamblea General. Esto ha facilitado el trabajo en numerosos ámbitos, especialmente gracias a la clara diferenciación entre los aspectos esenciales que deben regularse en los Estatutos y los procedimientos que ahora se recogen en reglamentos internos.

La contribución para el congreso volvió a demostrar su eficacia en la financiación del congreso presencial de este año en Budapest y seguirá aportando seguridad en la planificación y estabilidad financiera en el futuro.

Jana Stamm ocupa desde hace aproximadamente un año y medio la dirección de la Secretaría Técnica. Su función como enlace entre la Junta Directiva y la Secretaría Técnica, así como entre los distintos órganos y la Secretaría Técnica, ha demostrado ser muy valiosa y ha contribuido significativamente a aliviar la carga de trabajo en diferentes áreas. Gracias a su apoyo, también se definieron e implementaron indicadores clave de rendimiento (KPI), que facilitarán el control y el seguimiento de la gestión en el futuro.

Deseo destacar especialmente la finalización de la nueva página web. Debido al fin del soporte para la versión anterior de TYPO3, fue necesario llevar a cabo una migración técnica. Aprovechamos esta circunstancia para renovar por completo la página, tanto en su contenido como en su diseño visual, prestando especial atención a la facilidad de uso. Desde el punto de vista financiero, esta importante inversión solo fue posible gracias a las reservas acumuladas durante los dos últimos años.

Para el próximo año, el “fundraising” o captación de recursos ocupará un lugar central. Entendemos la captación de recursos tanto como la aportación de tiempo y compromiso como de donaciones económicas. Ya existen primeras ideas al respecto. A finales de año elaboraremos un plan con proyectos que presentaremos tanto a las personas asociadas como a posibles donantes externos.

Resumen de la situación financiera y de la evolución de la membresía:

1. Los ingresos de la asociación procedentes de las cuotas de membresía, la contribución para el congreso y las cuotas de admisión se han mantenido estables y ascienden a 300.000 €. Actualmente existen importes pendientes correspondientes a 2025 por aproximadamente 1.000 €. Los importes pendientes de 2026 ascienden a unos 11.000 €. Una gestión de cobros y recordatorios sistemática ha contribuido de manera decisiva a la reducción de los importes pendientes.
2. En relación con la evolución de la membresía y los motivos indicados para las bajas, la situación económica vuelve a aparecer por primera vez en varios años como una razón relevante. No obstante, cabe señalar que el número de personas asociadas se mantiene estable. Frente a 117 bajas, se registraron 120 nuevas incorporaciones. Entre las bajas también se observa un incremento de las personas que finalizan su actividad profesional por motivos de edad o jubilación.

De las 120 nuevas incorporaciones, 11 proceden de la región MENA, 14 obtuvieron su acreditación a través del CQS, 22 se incorporaron a través de LTC y 46 candidatas y candidatos pasaron a formar parte de EASC.

Mechthild Müller
Tesorera